



### FORMULARZ ZGŁOSZENIOWY - NAUCZYCIEL

#### do projektu "Gmina Wicko stawia na edukację" nr FEPM.05.08-IZ.00-0076/24

realizowanego w ramach Priorytetu 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+),  
Działania Edukacja ogólna i zawodowa

#### Dane uczestnika

Lokalizacja	<input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa w Wicku <input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa w Maszewku <input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa w Szcznurzy
Obywatelstwo	<input type="checkbox"/> Obywatelstwo polskie <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa - obywatel kraju UE <input type="checkbox"/> Brak polskiego obywatelstwa lub UE - obywatel kraju spoza UE/ bezpaństwowiec
Imię (imiona)	
Nazwisko	
PESEL	
Wykształcenie	<input type="checkbox"/> Wyższe (ISCED 5-8)

#### Dane zamieszkania uczestnika

Kraj	<input type="checkbox"/> Polska
Województwo	
Powiat	



Gmina	
Miejscowość	
Kod pocztowy	
Telefon kontaktowy	
Adres e-mail	

Status uczestnika projektu

Osoba obcego pochodzenia	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba państwa trzeciego	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Osoba należąca do mniejszości narodowej lub etnicznej (w tym społeczności marginalizowane)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji
Osoba bezdomna lub dotknięta wykluczeniem z dostępu do mieszkań	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Jestem osobą z niepełnosprawnościami (jeśli tak, należy dołączyć kopię orzeczenia)	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE <input type="checkbox"/> Odmowa podania informacji



### Status na rynku pracy w chwili przystąpienia do projektu

Status na rynku pracy	<input type="checkbox"/> osoba pracująca W tym <input type="checkbox"/> osoba pracująca w szkole lub placówce systemu oświaty (kadra pedagogiczna)
-----------------------	--

### Oświadczenia kwalifikujące do wsparcia - kryteria obligatoryjne

Oświadczam, że spełniam kryteria grupy docelowej – osoby fizyczne, czyli osoby mające miejsce zamieszkania w rozumieniu ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 roku Kodeks cywilny lub pracujące albo uczące się na terenie województwa pomorskiego	<input type="checkbox"/> TAK <input type="checkbox"/> NIE
Oświadczam, że nauczam w jednym ze wskazanych OWF <input type="checkbox"/> nauczyciele i kadra zarządzająca, wspierająca i organizująca proces nauczania ośrodków wychowania przedszkolnego)	<input type="checkbox"/> Pracownik lub przedstawiciel instytucji/ podmiotu Proszę wskazać właściwą nazwę Instytucji <input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa im. Jana Brzechwy w Wicku <input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa w Maszewku <input type="checkbox"/> Szkoła Podstawowa w Szczenurzy

### Kryteria premiujące

Oświadczam, że mój staż pracy wynosi	<input type="checkbox"/> 1-3 lata (1 pkt) <input type="checkbox"/> 4-8 lat (3 pkt) <input type="checkbox"/> 9 lat i więcej (10 pkt)
--------------------------------------	---



Oświadczam, że nie uczestniczyłam/-em w kursach, szkoleniach, studiach w ciągu:

- ostatniego roku (1 pkt)
- 3 lat (3 pkt)
- 5 i więcej lat (5 pkt)
- Brałam/am udział w kursach/szkoleniach/studiach w ciągu ostatniego roku (0 pkt)

#### Ankieta szczególnych potrzeb

Czy ma Pan/Pani szczególne oczekiwania/potrzeby, których spełnienie mogłoby ułatwić Panu/Pani udział w usługach oferowanych w ramach projektu?

- Nie posiadam szczególnych potrzeb
  - Posiadam szczególne potrzeby  
Proszę zaznaczyć właściwe
    - Pętla indukcyjna
    - Tłumacz migowy
    - Powiększony tekst
    - Podjazd
    - Inne
- Jeśli powyżej wybrano odpowiedź "inne", należy określić jakie?

Oświadczenie - zgoda na przetwarzanie danych osobowych



Złożenie formularza jest jednoznaczne z wyrażeniem zgody na przetwarzanie moich danych osobowych dla potrzeb niezbędnych do realizacji procesu rekrutacji i realizacji projektu (zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r., poz. 1000) oraz zgodnie z Rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO).

Wyrażam zgodę

#### Sposób poinformowania o wynikach rekrutacji

W jaki sposób poinformować Pana/Panią o wynikach rekrutacji

- Osobiście w szkole
- Telefonicznie
- Mailowo

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1) (dalej: RODO) Wnioskodawca informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Uczestnika/Uczestniczki projektu będzie Gmina Wicko, ul. Słupska 9, 84-352 Wicko, numer telefonu: 59 86 11 182, adres e-mail: ug@wicko.pl
- 2) Dane kontaktowe inspektora ochrony danych to e-mail: iod@wicko.pl
- 3) Dane osobowe Uczestnika/Uczestniczki projektu przetwarzane będą w celu wykonania umowy o dofinansowanie Projektu, na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Dane ww. osób będą również przetwarzane w celu:

- a) wykonywania obowiązków Wnioskodawcy w zakresie realizacji projektu pn. „Gmina Wicko stawia na edukację” realizowanego w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, dalej zwanego „FEP 2021-2027”, w szczególności potwierdzania kwalifikowalności wydatków, udzielania wsparcia uczestnikom projektów, ewaluacji, monitoringu, kontroli, audytu, sprawozdawczości oraz działań informacyjno-promocyjnych i edukacyjnych w ramach FEP 2021-2027 współfinansowanego z EFS+ i EFRR,
  - b) rejestrowania i przechowywania w formie elektronicznej za pomocą CST2021 danych dotyczących każdej operacji, niezbędnych do wykonywania funkcji Wnioskodawcy oraz
  - c) wypełnienia obowiązku archiwizacji dokumentów na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 4) Dane osobowe będą udostępniane pozostałym administratorom wymienionym w art. 87 ustawy z dnia 28 kwietnia 2022 r. o zasadach realizacji zadań finansowanych ze środków europejskich w perspektywie finansowej 2021–2027 (Dz. U. poz. 1079), w szczególności:
- a) Zarządowi Województwa Pomorskiego z siedzibą w Gdańsku, ul. Okopowa 21/27, 80-810 Gdańsk, pełniącego rolę Instytucji Zarządzającej programem regionalnym Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, z którym mogą się Państwo kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych za pośrednictwem adresu email: iod@pomorskie.eu,
  - b) Partnerowi projektu – Project Hub Sp. z o.o., ul. Cienista 3, 60-587 Poznań,
  - c) innym podmiotom, którym zlecimy usługi związane z przetwarzaniem danych osobowych (tj.



podmiotom świadczącym usługi na rzecz Wnioskodawcy w związku z realizacją projektu pn. „Gmina Wicko stawia na edukację”). Wskazane podmioty będą przetwarzać dane na podstawie umowy z nami i tylko zgodnie z naszymi poleceniami.

5) Dane osobowe będą przechowywane do dnia 31 grudnia 2034 r., ale nie krócej niż przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3, z uwzględnieniem postanowień art. 82 i art. 65 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (EU) 2021/1060 z dnia 24 czerwca 2021 r. ustanawiającego wspólne przepisy dotyczące Europejskiego Funduszu Rozwoju Regionalnego, Europejskiego Funduszu Społecznego Plus, Funduszu Spójności, Funduszu na rzecz Sprawiedliwej Transformacji i Europejskiego Funduszu Morskiego, Rybackiego i Akwakultury, a także przepisy finansowe na potrzeby tych funduszy oraz na potrzeby Funduszu Azylu, Migracji i Integracji, Funduszu Bezpieczeństwa Wewnętrznego i Instrumentu Wsparcia Finansowego na rzecz Zarządzania Granicami i Polityki Wizowej (Dz. Urz. UE L 231 z 30.06.2021, str. 159, z późn. zm.). Bieg okresu, o którym mowa powyżej zostaje przerwany w przypadku wszczęcia postępowania administracyjnego lub sądowego dotyczącego wydatków rozliczonych w projekcie.

6) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do żądania od administratora danych dostępu do danych ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania lub prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania.

7) Osoba, której dane dotyczą posiada prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna, iż przetwarzanie danych osobowych narusza przepisy RODO.

8) Podanie danych osobowych jest warunkiem zawarcia umowy o udział w projekcie, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie brak możliwości zawarcia i realizacji umowy.

W związku z przystąpieniem do projektu oświadczam, że zapoznałem/am się z KLAUZULĄ INFORMACYJNĄ (RODO) i akceptuję jej zapisy.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



## DEKLARACJA UCZESTNICTWA W PROJEKCIE

Ja niżej podpisany/a,

**[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]**

deklaruję udział w projekcie „**Gmina Wicko stawia na edukację**” nr **FEPM.05.08-IZ.00-0076/24** realizowanym przez Gminę TWicko, w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.

Oświadczam, że:

1. Dane zawarte w formularzu zgłoszeniowym i niniejszej Deklaracji są zgodne ze stanem prawnym i faktycznym.
2. Zapoznałem/am się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w ww. projekcie, akceptuję jego zapisy i zobowiązuję się do jego przestrzegania.
3. Zostałem/am poinformowany/a, iż ww. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus oraz budżetu państwa.
4. Wyrażam zgodę na udział w badaniach ankietowych, w trakcie realizacji Projektu oraz po jego zakończeniu.
5. Zobowiązuję się do niezwłocznego powiadomienia Projektodawcy o wszelkich zmianach danych osobowych oraz teleadresowych.
6. Zostałem/-am poinformowany/-a o odpowiedzialności za składanie oświadczeń niezgodnych z prawdą.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Uczestnika Projektu





## ZGODA NA WYKORZYSTANIE WIZERUNKU UCZESTNIKA/ UCZESTNICZKI PROJEKTU

Ja niżej podpisany,

**[% imie %] [% nazwisko %] PESEL [% PESEL %]**

na podstawie art. 81 ust.1 ustawy o prawie autorskim i prawach pokrewnych z dn. 4 lutego 1994 r. (Dz. U. z 2022 r. poz. 2509) wyrażam zgodę na nieodpłatne utrwalenie mojego wizerunku, w formie fotografii analogowej i cyfrowej oraz filmu analogowego bądź cyfrowego, zarejestrowanych na potrzeby dokumentacji działań bądź w celu promocji projektu „**Gmina Wicko stawia na edukację**” nr **FEPM.05.08-IZ.00-0076/24** realizowanego przez Gminę Wicko. Ponadto, wyrażam zgodę na nieodpłatne rozpowszechnianie przez ww. podmiot mojego wizerunku za pośrednictwem strony internetowej Beneficjenta lub Szkoły oraz w serwisach społecznościowych Beneficjenta i Szkoły, wyłącznie w celu promocji projektu „**Gmina Wicko stawia na edukację**” o nr: **FEPM.05.08-IZ.00-0076/24**. Przeniesienie niniejszego zezwolenia na Instytucję Zarządzającą nie wymaga mojej uprzedniej zgody na taką czynność.

.....  
Miejscowość, data

.....  
Czytelny podpis Uczestnika Projektu



## UMOWA UCZESTNICTWA NAUCZYCIELA

### w projekcie „Gmina Wicko stawia na edukację” nr FEPM.05.08-IZ.00-0076/24

zawarta w Wicku w dniu ..... pomiędzy:

**GMINĄ WICKO**

**z siedzibą przy ul. Słupskiej 9, 84-352 Wicko**

reprezentowaną przez .....

zwanym w dalszej części umowy „**Beneficjentem**”

a

imię i nazwisko nauczyciela: [% imie %] [% nazwisko %]

PESEL: [% PESEL %],

zwaną/-ym w dalszej części umowy „**Uczestnikiem Projektu**”

#### Użyte w niniejszej umowie pojęcia oznaczają:

1. **Biuro projektu:** Urząd Gminy Wicko.
2. **Projekt:** „Gmina Wicko stawia na edukację” o nr: **FEPM.05.08-IZ.00-0076/24**, realizowany w ramach programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027.
3. **Szkoła/SZP:** szkoła/szkoła podstawowa objęta projektem, tj. SZPW – Szkoła Podstawowa w Wicku/SZPM -Szkoła Podstawowa w Maszewku/SZPSZ- Szkoła Podstawowa w Szczenurzy  
Regulamin: regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.
4. **Wsparcie:** udział w dodatkowych zajęciach ukierunkowanych na rozwój kompetencji kluczowych dzieci, dodatkowych zajęciach wyrównujących szanse edukacyjne dzieci w zakresie stwierdzonych deficytów, zajęciach preorientacji zawodowej, kształtowaniu kompetencji kluczowych - wyjazdy edukacyjne.
5. **Uczestnik/Uczestniczka projektu:** nauczyciela pracujący w jednej ze SZP z terenu gminy Wicko, który w wyniku przeprowadzonej rekrutacji został zakwalifikowany do projektu.
6. **Umowa:** umowa uczestnictwa w projekcie

#### § 1 PRZEDMIOT UMOWY

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest udział Uczestnika Projektu w projekcie pn. „Gmina Wicko stawia na edukację” nr FEPM.05.08-IZ.00-0076/24. Projekt jest współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus w ramach programu Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, Priorytet 5 Fundusze europejskie dla silnego społecznie Pomorza (EFS+), Działanie



- 5.8. Edukacja ogólna i zawodowa (w zakresie projektów dotyczących edukacji ogólnej)
2. Wsparcie jest przyznane Uczestnikowi/ Uczestniczce Projektu, który/a został/a zakwalifikowany/a do udziału w Projekcie zgodnie z Regulaminem uczestnictwa w projekcie i podpisał/a Deklarację uczestnictwa w projekcie, stanowiące załączniki do Regulaminu.
  3. Uczestnik/ Uczestniczka projektu otrzymuje wsparcie na zasadach i warunkach określonych w Umowie.
  4. Uczestnik/ Uczestniczka projektu oświadcza, iż zapoznał/a się z Regulaminem rekrutacji i uczestnictwa w projekcie „Gmina Wicko stawia na edukację” nr FEPM.05.08-IZ.00-0076/24, akceptuje jego zapisy i zgodnie z wymogami w nim zawartymi, spełnia kryteria uczestnictwa, uprawniające go do udziału w projekcie.
  5. Umowa zostaje zawarta na czas trwania form wsparcia i nie dłużej niż do zakończenia projektu tj. 31.12.2025 r.

## § 2 ZAKRES WSPARCIA

1. W ramach projektu, Uczestnik/Uczestniczka Projektu ma możliwość wzięcia udziału w następujących formach wsparcia, zgodnie z diagnozą potrzeb:

### **Szkoła Podstawowa w Wicku**

#### KURSY

- ǫ Wykorzystanie sztucznej inteligencji w edukacji,
- ǫ Trudny rodzic,
- ǫ 120 pomysłów na percepcję wzrokową,
- ǫ Masaż Shantala,
- ǫ Mnemotechniki – efektywne techniki przyswajania wiedzy i uczenia się z elementami treningu szybkiego czytania,
- ǫ Komunikacja i perswazja w procesie budowania wizerunku szkoły,
- ǫ Asertywna komunikacja oraz negocjacje – jako skuteczne narzędzie pracy,
- ǫ Jak rozwiązywać konflikty? – negocjacje nastawione na współpracę,
- ǫ Negocjacje i mediacje – skuteczne metody komunikowania,
- ǫ Integracja sensoryczna- diagnoza i terapia dzieci,
- ǫ Arteterapia,
- ǫ Jak zarządzać nowoczesną szkołą,
- ǫ Talenty Gallupa dla skutecznego zarządzania Zespołem ,
- ǫ Wykorzystanie technologii VR na zajęciach w szkole,

STUDIA PODYPLOMOWE - zgodnie z diagnozą



### **Szkoła Podstawowa w Maszewku**

#### KURSY

- ø Różnorodność "szczególnych" potrzeb uczniów w klasie szkoły masowej - jak sobie radzić?,
- ø Alternatywne i wspomagające metody komunikacji,
- ø Wykorzystanie technologii VR na zajęciach w szkole,

STUDIA PODYPLOMOWE - zgodnie z diagnozą

### **Szkoła Podstawowa Szczenurze**

#### KURSY

- ø Wykorzystanie sztucznej inteligencji w edukacji,
- ø Mnemotechniki – efektywne techniki przyswajania wiedzy i uczenia się z elementami treningu szybkiego czytania,
- ø 120 pomysłów na percepcję wzrokową,
- ø Wykorzystanie technologii VR na zajęciach w szkole,

### **§ 3 OBOWIĄZKI UCZESTNIKA PROJEKTU**

1. Uczestnik/czka projektu akceptuje terminy i miejsca wsparcia wyznaczone przez Projektodawcę oraz zobowiązuje się do:

- a. regularnego i aktywnego udziału w zajęciach organizowanych w ramach projektu oraz do bieżącego informowania Projektodawcy o wszystkich zdarzeniach, mogących zakłócić lub uniemożliwić dalszy udział w projekcie,
- b. wypełniania dokumentacji wynikającej z realizacji projektu „Gmina Wicko stawia na edukację” nr FEPM.05.08-IZ.00-0076/24,
- c. niezwłocznego informowania o zmianach danych osobowych, wpisanych w kwestionariuszu zgłoszeniowym oraz innych danych mających wpływ na realizację projektu,
- d. wypełniania zapisów Regulaminu uczestnictwa w projekcie i Statutu Szkoły,
- e. niezwłocznego usprawiedliwienia wszelkich nieobecności na zajęciach, tj. nie później niż w ciągu 2 dni od dnia nieobecności oraz poinformowania Beneficjenta o przyczynach i przewidywanym terminie nieobecności – poprzez kontakt telefoniczny bądź mailowy ze Szkołą.
- f. złożenia wyjaśnień lub udostępnienia Instytucji Zarządzającej (lub innej instytucji kontrolującej) dokumentów dotyczących projektu. Instytucja Zarządzająca może zwrócić się o złożenie wyjaśnień do innych niż Beneficjent podmiotów lub osób zaangażowanych w realizację Projektu, w tym uczestników Projektu, ostatecznych odbiorców, wykonawców lub podwykonawców w celu potwierdzenia prawidłowości i kwalifikowalności poniesionych wydatków, w związku z



- podejrzeniem wystąpienia nadużycia finansowego lub złożenia przez Beneficjenta niewystarczających wyjaśnień,
- g. podania informacji o uzyskanych kwalifikacjach/kompetencjach w projekcie do 4 tygodni po opuszczeniu programu (zakończeniu udziału w projekcie).

#### **§ 4 PRZERWANIE UDZIAŁU W PROJEKCIE**

1. Przerwanie udziału w projekcie możliwe jest tylko w uzasadnionych przypadkach.
2. Uzasadnione przypadki mogą wynikać wyłącznie z powodu zmiany miejsca zamieszkania, z przyczyn zdrowotnych lub działania siły wyższej i dotyczą okoliczności, które nie były znane Uczestnikowi/Uczestniczce projektu w momencie rozpoczęcia udziału w projekcie.
3. W przypadku przerwania z udziału w projekcie Uczestnik/ Uczestniczka projektu jest zobowiązany/a do złożenia pisemnego „Oświadczenia o rezygnacji z udziału w projekcie” wraz z uzasadnieniem.
4. Złożenie oświadczenia musi nastąpić w terminie do 5 dni roboczych od momentu zaistnienia przyczyn powodujących konieczność przerwania udziału w projekcie.
5. Przerwanie udziału w projekcie z przyczyn zdrowotnych należy udokumentować zaświadczeniem lekarskim.
6. Projektodawca może rozwiązać Umowę ze skutkiem natychmiastowym w przypadku:
  - a. rozwiązania umowy o dofinansowanie projektu przez Instytucję Pośredniczącą;
  - b. rażącego naruszenia przez Uczestnika/Uczestniczkę Projektu postanowień Umowy i/lub Regulaminu oraz działania na szkodę Beneficjenta.

#### **§ 5 Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają aneksu w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Obowiązki i prawa wynikające z Umowy nie mogą być w żadnym wypadku przenoszone na osoby trzecie.
3. Strony zobowiązują się do pisemnego poinformowania drugiej strony o każdej zmianie swojego adresu w terminie 14 dni od zaistnienia zmiany.
4. Wszelkie spory powstałe w trakcie realizacji Umowy strony będą starały się rozwiązać polubownie. W przypadku braku porozumienia spory podlegają rozstrzygnięciu przez sąd właściwy dla Beneficjenta.
5. W zakresie nieunormowanym niniejszą umową zastosowanie mają reguły i zasady wynikające z



programu regionalnego Fundusze Europejskie dla Pomorza 2021-2027, przepisy prawa Unii Europejskiej, właściwe akty prawa krajowego oraz regulamin rekrutacji i uczestnictwa w projekcie.

6. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

.....  
(czytelny podpis Beneficjenta)

.....  
(czytelny podpis Uczestnika/Uczestniczki)